

FRYZJER

PRACOWNIK MŁODOCIANY (3-letnia)

REKRUTACJA NA ROK SZKOLNY 2021/2022

ZAWÓD	OBOWIĄZKOWE ZAJĘCIA EDUKACYJNE, Z KTÓRYCH OCENY BĘDĄ BRANE POD UWAGĘ W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM.	JĘZYKI OBCE NAUCZANE W SZKOLE
FRYZJER PRACOWNIK MŁODOCIANY * (8 osób) Nauka teoretycznych przedmiotów zawodowych na kursach dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników (4 tygodnie w każdej klasie) Liczba dni zajęć praktycznych: klasa I – 2 dni, II klasa – 3 dni, III klasa – 3 dni.	<ul style="list-style-type: none">• J. POLSKI• MATEMATYKA• TECHNIKA lub w przypadku braku PLASTYKA• WYCHOWANIE FIZYCZNE• JĘZYK ANGIELSKI	<ul style="list-style-type: none">• JĘZYK ANGIELSKI• JĘZYK ZAWODOWY ANGIELSKI

***Pracownicy młodociani odbywają praktyczną naukę zawodu u pracodawców będących rzemieślnikami zrzeszonymi w organizacjach rzemieślniczych.**

Informacja o zawodzie

FRYZJER

<https://www.youtube.com/watch?v=f282RjYQwDE>

Fryzjer wykonuje wszystkie zabiegi i działania pielęgnacyjne związane z włosami oraz projektuje fryzury.

Uczeń kształcący się w zawodzie fryzjer przygotowuje się do wykonywania zadań zawodowych:

w zakresie kwalifikacji FRK.01. Wykonywanie usług fryzjerskich

- a) wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych włosów,
- b) wykonywania zabiegów chemicznych włosów,
- c) strzyżenia włosów,
- d) stylizacji fryzur,

Kwalifikacje uzyskiwane w czasie kształcenia:

Warunkiem uzyskania uprawnień zawodowych jest zdanie egzaminu zawodowego w zakresie

Kwalifikacji:

Wykonywanie usług fryzjerskich (FRK.01.) – koniec klasy III

Uczeń, którego pracodawca jest rzemieślnikiem zdaje egzamin czeladniczy.

Uczeń, którego pracodawca nie jest rzemieślnikiem zdaje egzamin CKE.

Możliwość zatrudnienia:

- w zakładach fryzjerstwa damskiego i męskiego.

Predyspozycje do wykonywania zawodu

- predyspozycje manualne;
- wyobraźnia przestrzenna;
- poczucie estetyki;
- spostrzegawczość;
- podzielność uwagi;
- komunikatywność;
- odporność na stres;
- dokładność i rzetelność;
- wytrwałość i cierpliwość;
- dobre zdrowie i sprawność ruchowa;
- koordynacja wzrokowo-ruchowa.

Przeciwwskazania do wykonywania zawodu:

zaburzenia równowagi, alergie, epilepsja, poważne wady wzroku (daltonizm) i słuchu (głuchota, niedosłuch).

Na podstawie § 11baa ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.) ogłasza się

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO, A TAKŻE TERMINY
SKŁADANIA DOKUMENTÓW
DO KLAS PIERWSZYCH BRANŻOWEJ SZKOŁY NR 1
W ZESPOLE SZKÓŁ BUDOWLANYCH I PLASTYCZNYCH
W GRUDZIĄDZU
NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku i kwestionariusza osobowego, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do klasy pierwszej Branżowej Szkoły Nr 1.	od 17 maja 2021 r. do 21 czerwca 2021 r. do godz. 15.00	od 3 sierpnia 2021 r. do 5 sierpnia 2021 r.
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje.	od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 r. do godz. 15.00	-----
3	Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 14 lipca 2021 r.	5 sierpnia 2021 r.
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach	do 21 lipca 2021 r.	13 sierpnia 2021 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do klas pierwszych	22 lipca 2021 r.	16 sierpnia 2021 r.
6	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie. Uczniom podejmującym naukę w charakterze pracownika młodocianego skierowanie na badania lekarskie wydaie pracodawca.	od 17 maja 2021 r. do 26 lipca 2021 r	od 3 sierpnia 2021 r. do 13 sierpnia 2021 r.

7	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej, zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz umowy zawartej z pracodawcą dotyczącej praktycznej nauki zawodu. (tylko uczniowi uczący się praktycznej nauki poza szkołą „pracownicy młodociani”)	od 23 lipca 2021 r. do 30 lipca 2021 r. do godz. 15.00	<i>od 17 sierpnia 2021 r. do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00</i>
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych .	2 sierpnia 2021 r. do godz. 14.00	<i>23 sierpnia 2021 r.</i>
9	Poinformowanie przez dyrektora ZS BiP kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkołach.	2 sierpnia 2021 r.	<i>23 sierpnia 2021 r.</i>
10	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 sierpnia 2021 r	<i>26 sierpnia 2021 r.</i>
11	W przypadku braku możliwości przedłożenia zaświadczenia lub orzeczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły. Należy wskazać wówczas przyczynę niedotrzymania pierwotnego terminu złożenia zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole artystycznej. Wówczas zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły nie później niż (termin wskazany obok). Nieprzedłożenie w terminie wskazanym będzie jednoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole	do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00. do 24 września 2021 r.	----- -----
12	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	-----
13	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	-----
14	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły do 7 dni od dnia zł	-----

Dodatkowe informacje:

- 1.** W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 2.** Przepisy § 11baa ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stron

**REGULAMIN REKRUTACJI
DO BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA
W ZESPOLE SZKÓŁ BUDOWLANYCH I PLASTYCZNYCH
W GRUDZIĄDZU
NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

§ 1. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz.1148 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U z 2019 r., poz. 1737).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493, z późn. zm.)
4. Harmonogram rekrutacji do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2021/2022 ogłoszony przez Ministra Edukacji i Nauki 28.01 2021 r.

§ 2. Komisja rekrutacyjna

1. Rekrutacji w roku szkolnym 2021/2022 dokonuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należą:
 - a. weryfikacja spełnienia przez kandydata warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
 - b. ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych;
 - c. ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych;
 - d. sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

§ 3. Kierunki rekrutacji

W roku szkolnym 2021/2022 do klasy pierwszej **3-letniej Branżowej Szkoły I Stopnia** prowadzony jest nabór w zawodach:

- murarz – tynkarz,
- monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie,
- monter instalacji budowlanych,
- fryzjer (wyłącznie młodociani pracownicy)..

§ 4. Kryteria rekrutacji do klas pierwszych Branżowej Szkoły I stopnia

1. Przeprowadzenie rekrutacji w Zespole Szkół Budowlanych i Plastycznych odbywa się według zasad rekrutacji elektronicznej;
2. Liczba punktów możliwych do zdobycia przez kandydata do klasy pierwszej w procesie rekrutacji wynosi - **200 punktów**;
3. Za wyniki egzaminu ósmoklasisty można uzyskać max **100 punktów**.

Wynik przedstawiony w procentach z:

a. **języka polskiego, matematyki** mnoży się przez **0,35**.

b. **języka obcego** nowożytnego mnoży się przez **0,30**.

4. W przypadku przeliczania na punkty **ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych** zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkołę, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:

1) celującym – przyznaje się **po 18 punktów**;

2) bardzo dobrym – przyznaje się **po 17 punktów**;

3) dobrym – przyznaje się **po 14 punktów**;

4) dostatecznym – przyznaje się **po 8 punktów**;

5) dopuszczającym – przyznaje się **po 2 punkty**.

5. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.

6. Za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej :

- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim

organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

a. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,

b. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,

c. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**;

- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym

lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

a . tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych

objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**,

b. tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych

ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **4 punkty**

c. tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych

ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**;

- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim

organizowanym przez kuratora oświaty:

a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10**

punktów,

b. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub

interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,

c. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub

interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,

d. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,

e. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się

5 punktów,

- f. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się

3 punkty;

- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu

ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły

artystycznej – przyznaje się **10 punktów,**

- b. dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów

artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej –

przyznaje się **7 punktów,**

- c. dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów

artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej –

przyznaje się **5 punktów,**

- d. tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych

ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **7 punktów,**

- e. tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych

ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty,**

- f. tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych

ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **2 punkty;**

- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione

w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty

lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a. międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty,**

- b. krajowym – przyznaje się **3 punkty,**

- c. wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty,**

- d. powiatowym – przyznaje się **1 punkt.**

7. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi

18 punktów.

8. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się

3 punkty.

9. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a. celującym – przyznaje się po **35 punktów**
 - b. bardzo dobrym – przyznaje się po **30 punktów**,
 - c. dobrym – przyznaje się po **25 punktów**,
 - d. dostatecznym – przyznaje się po **15 punktów**,
 - e. dopuszczającym – przyznaje się po **10 punktów**;
 - 2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a. celującym – przyznaje się po **30 punktów**,
 - b. bardzo dobrym – przyznaje się po **25 punktów**,
 - c. dobrym – przyznaje się po **20 punktów**,
 - d. dostatecznym – przyznaje się po **10 punktów**,
 - e. dopuszczającym – przyznaje się po **5 punktów**.
10. Do szkoły w pierwszej kolejności przyjmowani są laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.
11. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły;
 - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - a. uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły;
 - b. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

12. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów

z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

13. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a. wielodzietność rodziny kandydata;
- b. niepełnosprawność kandydata;
- c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

14. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy

kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona

i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do publicznej szkoły.

15. W terminie 3 dni od dnia podania listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły.

16. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

17. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

18. Dyrektor publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej,

w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Wymagane dokumenty:

1. Wydrukowany ze strony naboru i podpisany przez rodziców/opiekunów oraz kandydata wniosek.
2. Wypełniony i podpisany przez rodziców/opiekunów oraz kandydata kwestionariusz. ([kwestionariusz do pobrania](#))
3. 2 podpisane zdjęcia.